

	SOKONGAN KEWANGAN PEJABAT BURSAR Kod Dokumen: SOK/KEW/BR045/HSL
PELARASAN ANTARA PTJ (BAGI PERMOHONAN PERKHIDMATAN/BEKALAN SECARA MANUAL)	

KEPADA : Bahagian Kewangan Pengurusan Operasi Berpusat (BPOB)
DARIPADA : Jabatan Biologi, Fakulti Sains UPM

NO SIRI: _____
(Kod PTJ/Jabatan/Tahun/Bulan/Bil.)

NO. MINIT JKTK:

BIL	TARIKH	PTJ MEMBERI PERKHIDMATAN	KOD PTJ	KETERANGAN BIL.	AMAUN (RM)	PTJ PENERIMA PERKHIDMATAN/BARANG (NAMA, ALAMAT & NO. TEL)
		Makmal Pengajaran [] Jabatan Bilogi, Fakulti Sains, UPM.	6249500	Bayaran untuk perkhidmatan Compound Microscope seperti akuan terlampir.		Vot No.:
				JUMLAH (RM)		

***SILA PASTIKAN SEMUA MAKLUMAT PENERIMA PERKHIDMATAN/BARANG DIPEROLEHI DENGAN DOKUMEN SOKONGAN.**

****SILA PASTIKAN MAKLUMAT PADA BORANG INI DIISI DENGAN LENGKAP DAN DIHANTAR KE BPOB/SEKSYEN KEWANGAN PEMBAYARAN DALAM TEMPOH 5 HARI SELEPAS PERKHIDMATAN/BEKALAN DISEMPURNAKAN**

<u>PTJ YANG MEMBERI PERKHIDMATAN :-</u> NAMA : <u>Saiful Qushairi Suarni</u> TANDATANGAN : _____ TARIKH: _____ PTJ: <u>Jab. Biologi, Fakulti Sains, UPM</u> NO.SAMB : <u>017-404 9122</u> VOT PERUNTUKKAN : <u>6249500</u>	<u>PTJ YANG MENERIMA PERKHIDMATAN :-</u> NAMA PENERIMA : _____ JAWATAN : _____ PTJ : _____ TARIKH : _____ TANDATANGAN : _____	<u>PENGESAHAN TERIMAAN DAN PERAKUAN PEMBAYARAN</u> Disahkan bekalan/perkhidmatan/kerja telah diterima/dilaksanakan dengan baik dan diperakui untuk dibayar _____ Tandatangan Pegawai & Cop Tarikh : _____ Vot Peruntukkan : _____
--	--	---

NO. SEMAKAN : 03
NO. ISU : 02
TARIKH KUATKUASA : 09/09/2022